



## DKN-Checkliste Bearbeitung/Verarbeitung Dolinenmeldungen

Ernst Klann (1989-2025) Fortschreibung vom 03.01.2026

### Inhalt

	Einleitung
1	Brieftagebuch
2	Vorprüfung
3	Datenergänzung
4	EDV-Erfassung
5	Datenspeicherung/-sicherung
6	Datensatz ablegen
7	Höhlenverzeichnis
8	Fortschreibung
9	Erforderliche Dateien
10	Fundstellen, Hinweise
	Fazit

### Einleitung

Werden von Dolinenerfassern dem DKN Objekte für das Dolinenkataster [F1, F2] gemeldet, sind vom DKN-Katasterführer umfangreiche Vorprüfungen erforderlich um das Objekt in das Dolinenkataster Nordbayern (DKN) mittels DKN-Katasternummer aufnehmen zu können und anschließend entsprechend zu bearbeiten, zu archivieren und zu sichern.

Um hierbei nichts zu übersehen bzw. zu vergessen, habe ich mir nachfolgende „**Todo-Liste**“ erstellt.

Da diese für manchen von Euch auch von Interesse sein könnte sowie den erforderlichen Aufwand pro Objekt zu erkennen, möchte ich nachfolgend die erforderlichen Maßnahmen detailliert aufzeigen.

### 1 Brieftagebuch

Alle einlaufenden Dolinenmeldungen (Briefe, Mails usw.) werden ins Posttagebuch [D1] aufgenommen (Eingangsdatum, Tagebuch-Nr.). Nach erfolgter Dolinenbearbeitung erfolgt eine entsprechende Rückmeldung (E-Mail, Schreiben, Telefonat, persönlich) mit Äußerung zur erfolgten Datenbehandlung (insbesondere vergebene Katasternummer usw.) an den Absender.

### 2 Vorprüfung

Nach Eingang der Dolinenmeldung ist zu prüfen, ob für das Objekt entsprechend der DKN- Aufnahmekriterien eine **Dolinenkatasternummer** vergeben werden kann bzw. bei bereits vergebener Katasternummer entsprechende Ergänzungen vorzunehmen sind.

### 3 Datenergänzung

Folgende Punkte sind abzuklären bzw. vom Katasterführer auf den übersandten Unterlagen nachzutragen:

- **Eingangsdatum** auf Dolinenmeldung eintragen
- **Objekt geeignet?** - Ist das Objekt eine Doline entsprechend der Dolinendefinition des DKN [F3]
- Objekt schon **erfasst?** (siehe Ablageakt TK25 [Ziffer 5]) und DKN-Accessdatei Kataster [D3]  
Die Daten zu bereits **erfasste Dolinen** werden entsprechend **ergänzt**

- **Erforderliche Grunddaten** vollständig? (Geologischer Raum, Kreis, Gde, Bezirk, usw.) (Hilfen: Umweltatlas Bayern [F4], TK 25, Internet) (Hilfen Karstgebiet A-M [F5 ,F 6]) soweit möglich im Aufnahmebogen ergänzen
- **Höhlenkatasternummer** ist Höhlenkatasternummer des Höhlenkatasters Fränkische Alb bekannt? [D7]
- **TK-Signaturen** des DKN für Dolinenart (Doline, Ponordoline, Höhle, Objekt verfüllt) auf Aufnahmebogen vermerken
- **Literatur angesprochen?** Falls ja, auf Aufnahmebogen [F7] vermerken und ggf. Lit.Code in der Liste der DKN-Literatursammlung [D5] eintragen
- **Objekt bereits als Georiskobjekt im UmweltAtlas aufgezeigt?** (ggf. *Georisknummer des UmweltAtlas Bayern* [F4] auf Aufnahmebogen vermerken und ggf. dem dort aufgezeigten Stammbblatt weitere Daten entnehmen)
- Alle vom DKN ergänzte **Daten auf Dolinenaufnahmebogen** bzw. Dolinenunterlagen **ergänzen**, und falls sinnvoll einen neuen DKN-Dolinenaufnahmebogen [F7] erstellen.

#### 4 EDV Erfassung

- **Daten in DKN Datei eingeben** [D3]  
Die entsprechende Aufnahmemaske [D8] beachten
- Wenn Literatur zur Doline genannt wird, Dolinendaten mit Lit.-DKN-Code in Dolinendatei (Version Access 2007) [D6] eingeben.

#### 5 Datenspeicherung/-sicherung

Die in Accessdateien abgelegten Daten werden auf externer **Festplatte gespeichert ,auf einer weiteren externen Festplatte und einem Stix (Intenso) gesichert.**

#### 6 Unterlagen ablegen

- **Lagedaten und Objekart** (Doline, Ponordoline, Höhle) sowie Dolinenzustand (ungestört, verfüllt) händisch in entsprechende **TK25 eintragen**
- Im entsprechenden TK25 Aktenordner **ablegen**

#### 7 Höhlenverzeichnis [F7]

DKN-Katasternummer bei der aktuellen Höhlenkatasternummer hinzufügen  
Prüfung ob in Höhlenliste namens Pläne Katasternummern zu ergänzen sind [D7]

#### 8 Fortschreibung der Berichte zum DKN und DKN-Homepage (pds)

- **Erforderliche Änderungen** für die DKN- Fortschreibungen der Berichte zum DKN-(Auswertungen, Listen Literatursammlung und Veröffentlichungen) und der entsprechenden pdf's der DKN-Homepage [F1] vormerken

#### 9 Fundstellen (erforderliche) Dateien (auf externer Festplatte Klann)

Für die Dolinenbearbeitung bzw. Speicherung werden folgende Dateien benötigt:



[D1]

Datei **Brieftagebuch** (Access 2007) - Dolinenkataster  
F/F-Alles/-F-DKN/F-DKN-Tagebuch-posteingang-Todo/Brieftagebuch/DKN-Tagebuch

[D2]

Datei **Checkliste Dolinen** (Word) (Externe Festplatte Klann)  
F/F-Alles/-F-DKN/F-DKN-Grundlagen/Dolineneingabe/Dolineneingabe Neu und  
Homepage dk-Nordbayern.de [F]

[D3]

Datei **Katasterdaten** (Access 2007)  
F/F-Alles/-F-DKN/F-DKN-Datenbank/F-DKN-Kataster-aktuell/aktueller Kataster/Kataster -aktuell

[D4]

Datei **Dolinen mit Literatur** (Access 2007)  
F/F-Alles/-F-DKN/F-DKN-Literatursammlung+Checkliste+Access/Access-Liste/DKN-  
Literatur/Dolinenverzeichnis

[D5]

**Literaturcode** (Word) (Vergabe **Gruppe Literaturcode**)  
F/F-Alles/F-DKN-Alles/ F-DKN-Literatursammlung+Checkliste+Access/DKN-Literatur/Literaturcode

[D6]

Datei **Literaturcode** (Access 2007) (**Vergabe lfd. Nr. der Lit.-Code**)  
F/F-Alles/-F-DKN-Alles/F-DKN-Literatursammlung+Checkliste+Access/Access-Liste/DKN-  
Literatur/Gesamtzitate

[D7]

Datei **Höhlenverzeichnis** (Access 2007)  
F/F-Alles/-F-Familie-Alles/Höhlen-GUS/Höhlenkataster/Pläne

[D8]

Datei **Legende Dolineneingabe** in DKN-Kataster (Word)  
F/F-Alles/-F-DKN-Alles/F-DKN-Datenbank/Legende Datenbank

## 10 Fundstellen, Hinweise

[F1]

KLANN, E. (2006ff): Dolinenkataster Nordbayern (siehe <http://www.dolinenkataster.de> , Pruppach

[F2]

KLANN, E.(2006 bis 2026) Dolinenkataster Nordbayern - Erläuterungen  
<http://www.dolinenkataster.de/index.php?main=dolinen&over=1> , Pruppach

[F3]

KLANN, E. (2006-2026): Dolinen Aufnahmekriterien: In:  
<http://www.dolinenkataster.de/index.php?main=dolinen&over=1>

[F4]

LfU UmweltAtlas Bayern, München  
([https://www.lfu.bayern.de/geologie/massenbewegungen\\_karten\\_daten/index.htm](https://www.lfu.bayern.de/geologie/massenbewegungen_karten_daten/index.htm) )



**Home > Kataster > DKN-Checkliste > Dolinenaufnahme**

---

[F5]

LHK Höhlenkataster Fränkische Alb und Südbayern -  
<http://www.lhk-bayern.de/hoehlenkataster.php> und <http://www.lhk-bayern.de/hoehlenkataster/hfakarstgebiete.php>

[F6]

KLANN, E. (2014): Karstgebiete der Fränkischen Alb. – In:  
[http://www.dolinenkataster.de/pdf/auswertungen\\_berichte\\_karstgebiet\\_uebersicht.pdf](http://www.dolinenkataster.de/pdf/auswertungen_berichte_karstgebiet_uebersicht.pdf)

[F7]

KLANN, E. KORTHALS, H., SCHMILAU, T. (1989): DKN-Dolinenaufnahmebogen; Pruppach

[F8]

KLANN, E. (2026): Dolinenaufnahme in das Dolinenkataster Nordbayern (DKN) . DKN-Checkliste Bearbeitung/Verarbeitung Dolinenmeldungen.- In:  
[http://www.dolinenkataster.de/pdf/veroeffentlichungen\\_klann\\_dolinenkataster\\_checkliste\\_aufnahme.pdf](http://www.dolinenkataster.de/pdf/veroeffentlichungen_klann_dolinenkataster_checkliste_aufnahme.pdf) , Pruppach

## **Fazit**

Aus obigen Ausführungen ist deutlich sichtbar welcher Arbeits-und Zeitaufwand für die Pflege des Dolinenkatasters erforderlich sind. 16275 Dolinen wurden bisher nach diesem Schema abgearbeitet. Hoffentlich war diese Mühe für Euch bzw. evtl. die Karstforschung nicht umsonst?

Kontakt: [info@dk-nordbayern.de](mailto:info@dk-nordbayern.de) oder [ernst.klann@web.de](mailto:ernst.klann@web.de) , (Tel. 09665 464)

DKN-Katasterix

Ernst Klann